

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ УСТАНОВЕ
ОШ „АЦА АЛЕКСИЋ“ У АЛЕКСАНДРОВЦУ
ЗА 2020 ГОДИНУ

МАЈ 2021

У складу са годишњим програмом рада школе који је усвојен за школску 2019/2020 и програма школског планирања који је усвојен 2015-2020 годину планом ресурса (људских и материјалних) правилником о финансирању установа основног образовања и васпитања који је доношен 20.06.2018 Сл РС 45/18 као и планом прихода и расхода за 2020 годину и упуштвима Министарства Финансија о формирању буџета за 2020 годину, Закон о буџету, Закон о раду и осталим актима се одвијало пословање Основне школе Аце Алексић. Пошто се буџетска година разликује од школске године, пословање обухвата два полугодишта различитих школских година.

У школској 2019/2020. години, редовна настава је у свим разредима је реализована по плану из свих предмета како је и планирано глобалним и оперативним плановима уз мање корекције због пандемије вируса ковид 19 и преласка на онлајн наставу од 17. марта 2020. године.

У новој школској години 2020/2021 пословање се одвијало по моделу комбиноване наставе за Реализација редовне наставе је забележена у есДневницима првог и другог циклуса образовања.

1. ПРОФИЛ КОРИСНИКА / УСТАНОВЕ

ОСНОВНА ШКОЛА АЦА АЛЕКСИЋ, ул. ЈАШЕ ПЕТРОВИЋА БР. 6, ПИБ: 100386684,

МАТИЧНИ БРОЈ: 07100060, ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 85200 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Установа има следећу организациону структуру:

Матична школа којој припадају истурена одељења Велика Врбница Горња, Латковац, Лесковица, Пуховац, Веља Глава, Ржаница Горња, Козница.

Издвојено одељење у Плочи коме припада истурено одељење у Јелакцима које ове године није имало уписане ученике.

Издвојено одељење у Плешу коме припадају истурена одељења у Стрменици, Грчаку и Митровом Пољу и Козници. (школа Стрменица није имала уписане ученике али поново отворено одељење у Митровом Пољу које није имало уписане ученике у задње три школске године.

Издвојено одељење у Горње Ратаје коме припадају истурена одељења Тулеш и Доње Ратаје.

Установа обављала следеће активности у 2020 години:

Те активности су редовне и предвиђене законом .

А) Текуће активности:

8520-ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ

Поред основне активности школа организује и ваннаставне активности које омогућавају трансформацију у модерно организовану установу које ће изграђивати свестрано развијене личности. У нашој школи организован је продужени боравак и сваке године повећава се заинтересованост родитеља и деце за његово коришћење. У току су активности на проширењу истог. У школи се организују приредбе у хуманитарне сврхе и активности путем секција.

У школској библиотеци организује се активности које подстичу креативност и иновативност код деце. Организују се сусрети са песницима и књижевницима што има за циљ да децу врати писаној речи. Организују се фестивали науке, здраве хране и обележавају сви значајни датуми у историји наше земље. Школа је у свој програм уврстила сарадњу са општинском организацијом Црвеног крста, Полицијском управом у вези са упознавањем прописа у области саобраћаја, превенција дроге и алкохола, превенцијадигиталног насиља и насиља у опште.

У школи се организују приредбе, радионице са родитељима, акције ученика и родитеља који учествују на различитим конкурсима у циљу добијања средстава за опремање и побољшање услова рада школе. Све ове активности у протеклој години организоване су складу са новонасталом ситуацијом иазвану пандемијом вируса КОВИД 19.

Б) Активности којима се обезбеђевала средства на тржишту у 2020 години то су средства по основу родитељског динара. Поред ових један део средстава је планиран да школа по основу сопствених активности. Један део средстава школа ће остварити по основу донација као ђачког динара односно добровољних трансфера физичких и правних лица.

Исхрана ученика у ђачкој кухињи, извођење екскурзија и наставе у природи према предлогу годишњег програма и плану за 2019/2020 и 2020/2021 школску годину.

.

Зграде и грађевински објекти састоје се од:

- Специјализоване учионице (за наставу појединих предмета) 46 површине 2500м²

- Универзалне учионице (за наставу свих предмета) 31 површине 1600м²

- Сале за физичко васпитање 3 површине 1500 м²

- Кабинети за педагога, психолога и логопеда површине 50м²

- Зборница 4 површине 160 м²

- Кабинет за информатику 1 површине 80 м²

- Административни блок (канцеларија) 4 површине 50 м²
- Кабинет за директора 1 површине 20 м²
- Кабинет за заменика директора 1 површине 16 м²
- Кабинет за помоћнике директора –кординаторе 4 површине 76 м²
- Школска репрографија за умножавање матријала 1 површине 16 м²
- Холови 7 површине 700 м²
- Магацински простор 4 површине 60 м²
- Котларница 4 површине 200 м²
- Остава за угљ и дрва 4 површине 320 м²
- Кухиње 4 површине 350 м²
- Просторије за сервирање хране 4 површине 350 м²
- Санитарне просторије 20 површине 260 м²
- Спортски терени 6 површине 4000 м²
- Двориште школе 17 површине 60000 м²

Опрема се састоји од :

Ђачких клупа ,столица и опреме за образовње модела ,карти уређаја који омогућавају презентацију ућеницима као и административна опрема која омогућава несметано функционисање рада школе.

Корисник/Установа има у сталном радном односу 121 стално запослених који обављају основну делатност и 27 запослених на одређено као замене или због повећања обима посла. Око 70 % процента су запослени са високом стручном спремом.

СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ У 2020 ГОДИНИ

До износа укупних планираних средства (прихода, примања, расхода и издатака) у финансијском плану дошло се на основу анализе извршења плана за 2018,2019 као и параметара из Упутства за припрему буџета општине Александровац за 2020 годину са пројекцијама за 2021 и 2022 годину планирали смо средства за функционисање установе у оквиру програма 2002-функционална класификација 912- Функционисање основних школа програмска активност 0001 .Расходи су извршавани у складу са финансијским планом и његовим изменама у току 2020.

Извори финансирања установе су Министарство науке и технолошког развоја и Локална Самоуправа. Поред ових извора школа остварује приходе које се евиндетирају у на рачуну родитељског динара и остали приходи из сопствене активности корисника(приходи по полиси, приходи од донација, приходи од продаје покретних и непокретних ствари, приходи мешовити и неодређени, боловања преко 30 дана и приходи од пројеката).

Финансијски резултат је дат у прилогу:

1. Приказ финансијског резултата 2020.г.

Р.бр.	НАЗНАКА	И з н о с и у динарима
01	Укупни приходи – класа 7	161.283.903,63
02	Укупни приходи – класа 8	0,00
03	Укупни приходи – класа 9	0,000
04	Пренета неутрошена средства –класа 3	405.165,18
05	Укупни расходи – класа 4	158.459.431,32
06	Укупни расходи – класа 5	2.359.964,00
07	Разлика прихода над расходима	464.508,31

Извршење прихода и примања за финансирање рада корисника/установе за 2020 годину састоје се из следећих извора:

I. Остварени приходи

Конто	Опис	Износ
771111	Укупан износ остварених прихода из буџета Републике	129.924.472,28
791111	Укупан износ остварених прихода из буџета Општине	23.069.656,99
741414	Укупан износ остварених прихода од имовине која припада имациома полисе	146.700,00
744251	Укупан износ прихода остварених од донација	30.000,00
781112	Укупан износ прихода остварених од директним ка индиректним корисницама	1.151.600,00
771111	Укупан износ прихода остварених од ООСО	881.111,66
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	15.300,00
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација	2.000,00
742370	Укупан износ остварених прихода из сопствених активности буџетских корисника родитељски динар за ванаставне активности	6.037.359,10
	Укупно остварени приходи у периоду јануар-децембар 2020	161.283.903,63

II. Извршени расходи

Конто	Врста расхода	Расходи на терет средстава из буџета Републике	Расходи на терет средстава из буџета Општине	Расходи на терет средстава из сопствених прихода буџетских корисника	Укупно
411111	Плате и додаци запослених	109.982.275,05			109.982.275,05
411511	Наканда штете за НГО	234.756,36			234.756,36
412111	Допринос за ПИО	12.711.626,10			12.711.626,10
412211	Допринос за здравствено осигурање	6.545.399,96			6.545.399,96
412311	Допринос за незапосленост				
413151	Превоз на посао и са посла		153.264,53		153.264,53
414111	Породиљско боловање				
414121	Боловање преко 30 дана	881.111,03			881.111,03
414311	Отпремнина приликом одласка у пензију	1.300.052,00			1.300.052,00
414312	Отпремнина за сл.отпуш.са посла				
414314	Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице		69.789,00		69.789,00
414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице		347.428,56		347.428,56
414121	Боловање преко 30 дана				
415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла		2.645.280,67		2.645.280,67

415119	Остале накнаде трошкова запослених				
416111	Јубиларне награде		1.234.375,78		1.234.375,78
416131	Накнаде члановима управних и надзорних одбора				
416132	Накнаде члановима комисија				
421111	Трошкови платног промета		194.886,53	45.266,68	234.756,36
421211	Услуге за електричну енергију		1.992.955,96	16.562,42	2.009.518,60
421221	Природни гас		1.834.088,48		1.834.088,48
421222	Угаљ		504.252,00		504.252,00
421223	Дрво		1.252.906,79		1.252.906,79
421226	Пелет		231.428,34		231.428,34
421311	Услуге водовода и канализације		1.049.321,61		1.049.321,61
421321	Деретизација		33.000,00		33.000,00
421411	Телефон, телекс и телефакс		179.949,88		179.949,88
421412	Интернет и слично				
421414	Услуге мобилног телефона			64.447,79	64.447,79
421419	Остале услуге комуникације				
421421	Пошта		15.357,00		15.357,00
421511	Осигурање зграда		900.000,00		900.000,00
421512	Осигурање возила			10.580,00	
421513	Осигурање опреме		150.000,00		150.000,00
421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду		150.000,00		150.000,00
421521	Трошкови премије осигурања				
421523	Осигурање од одговорности према трећим лицима			252.800,00	252.800,00
421522	Осигурање имовине				
421612	Закуп нестамбеног простора				
421919	Остали трошкови				
422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу у земљи		4.698,00		4.698,00
422121	Трошкови превоза на службеном путу у земљи				
422131	Трошкови смештаја на службеном путу у земљи				
422194	Накнада за употребу сопственог возила		10.000,00		10.000,00
422199	Остали трошкови за пословна путовања у земљи				
422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство				
422221	Трошкови превоза за службени пут у иностранство				
422321	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		39.540,00	360,00	39.540,00

422299	Остали трошкови за пословна путовања у иностранство				
422390	Трошкови дневница екскурзија			28.420,00	28.420,00
422399	Остали трошкови превоза у оквиру редовног рада		3.500,00		3.500,00
422411	Превоз ученика		2.461.480,77		2.461.480,77
422412	Трошкови путовања ученика који учествују на републичким и		21.018,00		21.018,00
422911	Остали трошкови транспорта		16.000,00	4.000,00	
423131	Рачуноводствене услуге				
423191	Остале административне услуге				
423211	Услуге за израду софтвера		10.575,00		10.575,00
423221	Услуге одржавања рачунара		7.760,00		7.760,00
423291	Остале компјутерске услуге				
423311	Услуге образовања и усавршавања запослених				
423321	Котизација за семинаре		340.200,00	4.200,00	344.400,00
423322	Котизација за стручна саветовања				
423323	Котизација за учествовања на сајмовима				
423391	Издаци за стручне испите			20.000,00	20.000,00
423399	Остали издаци за стручно образовање				
423411	Услуге штампања билтена				
423412	Услуге штампања часописа		14.000,00		14.000,00
423419	Остале услуге штампања				
423421	Услуге информисања јавности				
423431	Услуге рекламе и пропаганде				
423432	Објављивање тендера и информативних огласа				
423439	Остале услуге рекламе и пропаганде				
423441	Медијске услуге радија и телевизије				
423449	Остале медијске услуге				
423511	Услуге ревизије				
423521	Правно заступање пред домаћим судовима		65.250,00		65.250,00
423531	Услуге вештачења				
423539	Остале правне услуге				
423591	Накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија				
423599	Остале стручне услуге				
423621	Угоститељске услуге				
423711	Репрезентација				
423911	Остале опште услуге		124.664,50	2.808.128,00	2.932.792,50
424111	Услуге ветеринарског прегледа и вакцинације				

424112	Заштита биља				
424119	Остале услуге заштите животиња и биља				
424211	Услуге образовања				
424221	Услуге културе				
424231	Услуге спорта				
424311	Здравствена заштита по уговору				
424331	Услуге јавног здравства - инспекција и анализа		60.018,00		60.018,00
424351	Остале медицинске услуге				
424631	Геодетске услуге		18.000,00		18.000,00
424911	Остале специјализоване услуге		64.032,00		64.032,00
425111	Зидарски радови				
425112	Столарски радови				
425113	Молерски радови		1.516.120,00	27.000,00	1.543.120,00
425114	Радови на крову		110.750,00		110.750,00
425115	Радови на водоводу и канализацији		62.283,96	5.550,00	67.833,96
425116	Централно грејање		590.219,00		590.219,00
425117	Електричне инсталације			5.785,00	5.785,00
425118	Радови на комуникацијским инсталацијама				
425119	Остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање зграда		212.574,92	44.699,00	257.273,92
425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката				
425211	Механичке поправке				
425212	Поправке електричне и електронске опреме				
425213	Лимарски радови на возилима				
425219	Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај				
425221	Намештај		15.900,00	6.100,00	22.000,00
425222	Рачунарска опрема				
425223	Опрема за комуникацију				
425224	Електронска и фотографска опрема		19.991,00		19.991,00
425225	Опрема за домаћинство и угоститељство				
425227	Уградна опрема				
425229	Остале поправке и одржавање административне опреме				
425262	Трошкови одрж.за културу				
426111	Канцеларијски материјал		104.961,46	3.000,00	107.961,46
426121	Расходи за радну униформу				
426122	Службена одећа				
426123	Униформа				
426124	ХТЗ опрема			11.845,30	11.845,30

426129	Остали расходи за одећу, обућу и униформе				
426131	Цвеће и зеленило				
426191	Остали административни материјал				
426311	Стручна литература за редовне потребе запослених		47.600,00	8.420,00	56.020,00
426312	Стручна литература за образовање запослених				
426321	Материјали за образовање				
426411	Бензин			119.680,00	119.680,00
426412	Дизел гориво				
426413	Уља и мазива				
426491	Остали материјал за превозна средства				
426611	Материјал за образовање	9.993,40	501.043,00	209.582,09	720.618,49
426621	Материјал за културу				
426631	Материјал за спорт				
426811	Хемијска средства за чишћење		339.035,80	145.180,00	484.215,80
426812	Инвентар за одржавање хигијене		23.420,00		23.420,00
426819	Остали материјал за одржавање хигијене				
426821	Храна				
426822	Пића				
426823	Намирнице за припремање хране		1.208.110,00	1.510.984,90	2.719.094,90
426829	Остали материјали за угоститељство				
426910	Материјал за посебне намене				
426911	Потрошни материјал		712.717,46	112.930,47	846.078,43
426912	Резервни делови				
426913	Алат и инвентар		82.125,45	23.890,00	106.015,45
426914	Со за путеве				
426919	Остали материјали за посебне намене				
431111	Амортизација зграда и грађевинских објеката				
431211	Амортизација опреме				
441411	Отплата камата домаћим пословним банкама				
444211	Казне за кашњење				
451191	Текуће субвенције осталим јавним нефинансијским предузећима и организацијама				
465112	Остале текуће дотације по закону				
472311	Накнаде из буџета за децу и породицу				
472721	Накнаде за културу из буџета				
472811	Накнаде из буџета за становање и живот				

472931	Једнократна помоћ				
481131	Дотације Црвеном крсту Србије				
481911	Дотације спортским омладинским организацијама				
481931	Дотације верским заједницама				
481941	Дотације осталим удружењима грађана				
481942	Дотације политичким странкама				
481991	Дотације осталим непрофитним институцијама			2.400,00	2.400,00
481181	Обавезне таксе домен сајт		9.024,00	550,00	9.574,00
482122	Порез на услуге				
482131	Регистрација возила			1.193,00	1.1193,00
482211	Републичке таксе				
482241	Општинске таксе			500,00	500,00
482251	Судске таксе		54.917,00		54.917,00
483111	Новчане казне и пенали по решењу судова		138.808,00		138.808,00
494222	Трошкови служ.путовања				
511323	Капитално одржавање зграда за потребе образовања		440.259,00	1.142.000,00	1.142.000,00
512252	Опрема за угоститељство			55.980,00	55.980,00
512211	Намештај		106.800,00		
512212	Уградна опрема		50.990,00	6.999,00	57.999,00
512221	Рачунарска опрема		494.346,00	46.000,00	540.346,00
512222	Штампаћи			15.300,00	15.300,00
512921	Моторна опрема			1.290,00	1290,00
512223	Мреже				
512231	Телефонске централе с припадајућим инсталацијама и апаратима				
512232	Телефони				
512233	Мобилни телефони				
512241	Електронска опрема				
512242	Фотографска опрема				
512251	Опрема за домаћинство				
512252	Опрема за угоститељство				
513111	Остале некретнине и опрема				
515111	Компјутерски софтвер				
	Укупно извршени расходи:	130.805.583,94	23.069.656,99	6.918.150,45	160.819.395,32

Ово су трошкови за функционисање школе односно програмске активности.

Поред текућих трошкова приказани су и трошкови за нефинансијску имовину односно трошкови за пројекта реализоване у протеклој години.

Опремљени су кабинети новим рачунарима јер постојећи су набављени пре десет година и услед коришћења амортизовани су у целости. У циљу описмењавања информатички ученика потребно је било набавити нове конфигурације како би деци приближили наставу из информатике и техничког образовања..

Циљ је да се ученици у нашој средини која је мала и и недовољно развијена што више приближи информатичко образовање и стекну вештине како би касније имали знања да наставе студије у области информационах технологија. То је могуће уколико и опрема на којима се обучавају прати трендове развоја у области информационах технологија.

Деца су из различитих слојева друштва имао и деце која ради по инклузији, поред тога и деце са посебним потребама у два одељења. Рад са децом би био ефикаснији и безбеднији настава би се изводила по стандардима и добила на квалитет

На основу података који су саставни део појединачних извештаја о реализацији рада школе за школску 2020. годину, свих стручних органа, тимова и већа школе, може се закључити да је највећи део програма реализован као и да су ученици постигли запажене резултате на такмичењима из различитих предмета и на нивоима који су били организовани до увођења ванредног стања..

Током године перманентно је праћена реализација програмских задатака на седницама стручних већа, одељењских већа и Наставничког већа на основу усвојеног Годишњег програма рада школе за 2020 шгодину.

Реализацију рада пратили су и директор, психолог и педагози школе заједно са стручним органима школе као и у сарадњи са Школским одбором и Саветом родитеља. Доношени су конкретни закључци и утврђени предлози за отклањање уочених слабости и даљег унапређивања васпитно-образовног рада.

У циљу унапређења и побољшања постигнутог успеха ученика констатовано је да су васпитно-образовни програми и удбеници који их прате преобимни и неприлагођени узрасту ученика, због чега се често пређено градиво не утврђује и не обнавља. Из тих разлога, улагани су велики напори да се ускладе распореди писмених и контролних вежби, као и распореди допунске, додатне наставе и слободних активности.

Дневне припреме за часове наставника контролисане се од стране директора и помоћника за ефикаснију реализацију програма. Кроз анализу рада наставника истицани су позитивни примери.

Реализација рада се континуирано пратила; свакодневном контролом, вођењем педагошке документације и увидом у рад стручних органа и организација.

Сво пословање се одвијало без неких турбуленција и проблема са ликвидношћу без икаквих проблема и неочекиваних турбуленција. Све обавезе према добављачима су измириване у року без икаквих кашњења. У будућности постоји потенцијални проблем са ликвидношћу због једног дела тужби од стране радника за накнаду трошкова превоза и регрес и топли оброк. Постоји латентна опасност да упаднемо у блокаду. пословање убудуће треба усмерити на даље унапређење рада школа, одржавању објеката и набавци опреме за образовање, едукацији запослених како би се омогућило безбедно и креативно окружење за арад са децом. Радити на свим пољима у циљу постизања завидних резултата са ученицима. Потребно је увести мере и контроле и поставити индикаторе у циљу вредновања резултата рада. Све циљеве треба поставити реално у складу са одобреним средствима и пројектима.

Потребно је ангажовање на подношењу и реализацији пројеката код донатора и надлежних институција.

у, А лександровцу

31.05.2021

Извештај саставио

Крцић Милијана

Извештај одобрио

директор Бојан Милетаковић