

На основу члана 119. став 1. тачка 1) а у вези са чл. 80-86. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017 - даље: Закон), Школски одбор, ОШ „Аца Алексић“ на седници одржаној дана 05.12.2018. године, донео је

ПРАВИЛНИК О ОБАВЉАЊУ ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ, ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА У ОШ“АЦА АЛЕКСИЋ“ У АЛЕКСАНДРОВЦУ

Основне одредбе

Члан 1.

Друштвено-користан и хуманитарни рад, у смислу овог правилника, обухвата активности чијим се остваривањем развија друштвено одговорно понашање ученика и представља облик ресторативне дисциплине.

Ресторативна дисциплина, у смислу овог правилника, јесте приступ којим се омогућава умањивање или отклањање начињене штете, односно последица те штете, развија свест о одговорности и последицама сопственог и понашања других и поправљају односи укључених страна.

Циљ одређивања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у школама који се остварује у складу са овим правилником, јесте превенција непожељног и друштвено неприхватљивог понашања ученика кроз развој пожељних и позитивних облика понашања. Наставник, односно стручни сарадник у школи за развијање пожељних/позитивних облика понашања ученика и конструктивно решавање конфликта примењује саветодавни рад, технику дијалога, поступак школске медијације, укључује вршњачку медијацију и друго.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад школа одређује ученику у складу са тежином учињене лакше и теже повреде обавеза ученика или повреде забране утврђене Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон), водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика.

У ситуацији када се мера изриче ученику који наставу похађа по индивидуалном образовном плану узима се у обзир и мишљење представника тима за инклузивно образовање.

Ближи услови о начину, садржају, дужини, месту и времену обављање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада

Члан 2.

Директор Школе, у ситуацији када је учињена **тежа** повреда обавезе ученика или повреда забране, покрене васпитно-дисциплински поступак, доноси план појачаног васпитног рада и упоредо са тим обавља консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником и бира од предвиђених активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче.

Када се изриче васпитна мера за учињену **лакшу** повреду обавезе ученика, одељенски старешина, уз планирање појачаног васпитног рада и консултације са родитељем, односно другим законским заступником и учеником, бира од предвиђених

активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада активност за меру која се изриче. Родитељ, односно други законски заступник обавезан је да, у складу са планом обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, активно учествује у остваривању тог плана. Родитељ, односно други законски заступник је одговоран ако ученик одбије да остварује активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Члан 3.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад остварује се у просторијама или ван просторија школе. За друштвено-користан, односно хуманитарни рад прописује се временски период/динамика, начин остваривања и лице које је задужено да прати и извештава о остваривању и ефектима активности.

Члан 4.

Активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада (у даљем тексту: активности) се могу организовати и остваривати у одељењу, разреду, као и у другој установи, самостално или уз подршку вршњака, наставника и стручних сарадника. Ангажовање ученика у друштвено-корисном, односно хуманитарном раду узима се у обзир код утврђивања закључне оцене из владања на крају првог и другог полугодишта. Приликом одређивања активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада одређује се трајање те активности, учесталост и временски период/динамика, узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности. Препоручено трајање активности је од 15 до 45 минута.

Одређивање и праћење друштвено-корисног, односно хуманитарног рада

Члан 5.

Активности одређене уз васпитне мере опомену и укор одељењског старешине, одређује и прати њихово остваривање одељењски старешина самостално.

Активности одређене уз васпитну меру укор одељењског већа одређује одељењско веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, које одреди одељењско веће.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор директора изриче директор, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, које одреди директор решењем.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа, изриче наставничко веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

Евидентирање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада и извештавање о његовим ефектима

Члан 6.

Евиденцију о току спровођења активности води одељењски старешина.

Одељењски старешина подноси извештај о ефектима друштвено-корисног, односно хуманитарног рада органима школе зависно од тога која је васпитна или васпитно-дисциплинска мера изречена, и то за активности одређене уз:

- васпитне мере опомена и укор одељењског старешине - извештава се одељењско веће;
- васпитну меру укор одељењског већа - извештава се одељењско веће;
- васпитно-дисциплинску меру укор директора - извештава се директор школе;
- васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа - извештава се наставничко веће.

Активности уз изречену васпитну меру за лакшу повреду обавеза ученика

Члан 7.

Ако ученик чини лакше повреде обавеза ученика и/или чини повреде првог нивоа прописане Правилником о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС", број 30/10) и др.), уз изречену васпитну меру, могу се изрећи и следеће активности друштвено – корисног, односно хуманитарног рада:

- помоћ дежурном наставнику за време одмора (холови школе)
- продужетак обавеза везаних за улогу одељењског редара
- учешће у одржавању хигијене школског простора (учioniце)
- израда писаног рада на тему учињене повреде и презентовање рада у оквиру одељењске групе
- помоћ наставнику задуженом за организовање прикупљања секундарних сировина/ стари папир, конзерве, чепови од пластичних боца/;
- помоћ библиотекару у раду у библиотеци
- учествовање у организацији и обележавању значајних датума предвиђених годишњим планом рада школе (дан школе, дан здраве хране, Свети Сава..)

Наведене активности се могу комбиновати.

Активности уз изречену васпитно-дисциплинску меру за тежу повреду обавеза ученика

Члан 8.

Теже повреде обавеза ученика прописане су Законом.

Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену тежу повреду обавезе ученика прописане Законом, ученику се обавезно одређује друштвено-корисан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно, хуманитарног рада.

За учињену тежу повреду - ако је евиденција коју води школа или друга организација, односно орган уништена, оштећена, скривена, изнета, преправљена, подаци дописани, или је украдена ствар која је имовина школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог, обавезно је враћање оштећене ствари у пређашње функционално стање када је то могуће, односно куповина или надокнада уништеног.

Уз прописане васпитно дисциплинске мере ученику се изриче нека од следећих активности друштвено корисног и хуманитарног рада:

- израда рада на тему учињене повреде и презентовање тог рада не само у свом одељењу већ и у читавом разреду,

- помоћ дежурном наставнику у школском дворишту и школској кухињи
 - помоћ домару у школској радионици
 - помоћ хигијеничарима у одржавању сале за физичко васпитање,
 - помоћ наставнику задуженом за организовање хуманих акција у школи/ прикупљање школског прибора, сезонске одеће и обуће за ученике којима је то потребно/;
 - одлазак у градску организацију Црвеног крста у пружању помоћи и њиховим активностима
- Наведене активности се могу комбиновати.

Активности уз изречену васпитно-дисциплинску меру за поведу забране прописане Законом

Члан 9.

Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену повреду забране прописане Законом, ученику се обавезно одређује друштвено-користан, односно хуманитарни рад и спроводи изабрана активност друштвено-корисног, односно хуманитарног рада.

Повреде забране су:

- 1) забрана дискриминације,
- 2) забрана насиља, злостављања и занемаривања,
- 3) забрана понашања које вређа углед, част или достојанство.

Уз васпитно-дисциплинске мере укор директора и укор наставничког већа, које се могу изрећи за учињену повреду забране прописане Законом, ученику се обавезно одређује нека од следећих активности:

- организовање предавања на тему везану за учињену повреду забране у свом разреду и у одговарајућем разреду у издвојеним одељењима,
 - формирање панао на тему људских права, права деце, толеранције, једнакости, различитости),
 - учествовање у некој од хуманих акција организованих на нивоу града (Црвени крст, Коло српских сестара, Друштво за МНРО),
 - помоћ хигијеничарима у одржавању хигијене школског дворишта (сакупљање лишћа, окопавање цвећа, чишћење снега)
 - помоћ радницима кухиње у њиховим активностима.
- Наведене активности се могу комбиновати.

Члан 10.

Приликом одређивања активности друштвено-корисног односно хуманитарног рада одређује се трајање активности, учесталост и временски период/динамика узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности.

Препоручено трајање активности је од 15 до 45 минута.

Члан 11.

ТРАЈАЊЕ АКТИВНОСТИ, УЧЕСТАЛОСТ И ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД/ ДИНАМИКА

МЕРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ	ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД
ОПОМЕНА	-	2 пута недељно	2 недеље
УКОР ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	-	2 пута недељно	3 недеље
УКОР ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА	-	3 пута недељно	3 недеље
УКОР ДИРЕКТОРА	-	3 пута недељно	4 недеље
УКОР НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	-	4 пута недељно	4 недеље

Члан 12.

Саставни део овог правилника чине ПРИЛОГ 1- Евиденција и праћење друштвено корисног односно хуманитарног рада ученика школске _____ године и ПРИЛОГ 2 Реализација плат активности друштвено корисног односно хуманитарног рада ученика.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

Данијела Дубовац

Правилник је објављен на огласној табли Школе _____ .2018.године

Правилник је ступио на снагу _____ 2018. године

Секретар школе: _____

Прилог 1.

**ЕВИДЕНЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА
УЧЕНИКА ШКОЛСКА _____ ГОДИНА**

Презиме и име ученика, одељење			
Одељењски старешина			
Врста повреде (лакша или тежа повреда, кратак опис)			
Изречена васпитна, односно васпитно-дисциплинска мера		Датум изрицања	
Обављен разговор/и са родитељем и добијена сагласност - датум/и			
Врста друштвено-корисног рада односно активности			
Трајање и динамика активности (у наставку план разрађен по датумима)			
Особа задужена за праћење активности			
Поднет извештај о ефектима (навести орган школе и датум подношења извештаја)			

ТРАЈАЊЕ АКТИВНОСТИ, УЧЕСТАЛОСТ И ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД/ДИНАМИКА

МЕРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ	ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД
ОПОМЕНА	-	2 пута недељно	2 недеље
УКОР ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	-	2 пута недељно	3 недеље
УКОР ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА	-	3 пута недељно	3 недеље
УКОР ДИРЕКТОРА	-	3 пута недељно	4 недеље
УКОР НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	-	4 пута недељно	4 недеље

**РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА АКТИВНОСТИ ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ
ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА УЧЕНИКА**

Датум	Врста активности која је реализована	Напомене

Процењени ефекти друштвено-корисног односно хуманитарног рада ученика

Датум

Потпис
